

Seminar

Akreditimi

Mjet efikas për funksionimin e Ekonomisë së Tregut.

Ardita Fuga

Drejtoreshë e Drejtorisë së Zhvillimit



Ndryshimet në standardin ISO 17025:2005

Baza e ndryshimit

- ISO 17025:1999 përfshinte kërkesat e ISO 9000-1-2:1994
- Standardi i ri ISO 9000:2000
- Kërkesat e menaxhimit
 - Përmirësimi i vazhdueshëm i efektivitetit të sistemit të menaxhimit
 - Kënaqësia e konsumatorit

Rekomandimi i ILAC dhe LC-EA

Në Asamblene e Përgjithshme të ILAC në vitin 2005 u vendos që:

- Periudha e tranzicionit do të jetë dy vjet nga data e daljes së standardit
- Pas 1 Qershor-it 2007 certifikatat duhet ti referohen vetëm ISO 17025:2005.
- Çertifikatat duhet të lëshohen pas një vlerësimi të përshtatshëm në përputhje me këtë standard.
- Vizita vlerësuese, vizita mbikqyrëse ose shtese.
- Laboraret e akredituar duhet të kontaktojnë me AB për të konfirmuar detajet e procedurës së akreditimit.

- Komiteti i Laboratoreve të EA në mbledhjen e tij të fundit i kërkoi gjithë organizmave akreditues të ndryshojnë sa më shpejt dokumentacionin e nevojshëm si procedura, forma e aplikimit, etj.

Ndryshimi midis standardeve

- *Terminologji:*

- Klient në konsumator
- Sistemi i cilësisë në sistemi i menaxhimit
- Pajtueshmëria zëvendësohet në përputhshmëri

4.1.5/a Organizmi

4.1.5/a Te kete nje personel drejtimi dhe teknik me autoritet dhe burime te nevojshme per te kryer detyrat e tyre dhe te identifikojë shfaqjen e shmangieve nga sistemi i cilesise ose nga procedurat.....(ISO 17025:1999)

- 4.1.5/a Laboratori duhet të ketë personel teknik dhe menaxherial i cili përveç përgjegjësive të tjera, **ka** autoritetin dhe burimet e nevojshme për të kryer detyrat e tij, duke përfshirë zbatimin, mbajtjen dhe përmirësimin e sistemit të menaxhimit, dhe të identifikojë shfaqjen e shmangieve nga sistemi i menaxhimit ose nga procedurat(ISO 17025:2005)

4.1.5/k Organizimi

- Në ISO 17025: 1999 nuk ka ekzistuar
- 4.1.5 /k Laboratori siguron që personeli i tij është i ndërgjegjshëm për lidhjen dhe rëndësinë e veprimtarisë së tij dhe sesi ata kontribuojnë në arritjen e objektivave të sistemit të menaxhimit.

4.1.6 Organizimi

- Në ISO 17025: 1999 nuk ka ekzistuar
- 4.1.6 Menaxheri kryesor duhet të sigurojë që janë krijuar procese komunikimi të përshtatshme brenda laboratorit dhe që komunikimi ka të beje me efektivitetin e sistemit të menaxhimit. (ISO 17025:2005)

4.2 Sistemi i menaxhimit

- 4.2.2 Politikat dhe objektivat e sistemit të cilësisë së laboratorit duhet të jenë të përcaktuara në një manual cilësie (sidoqofte i quajtur). Të tëra objektivat duhet të jenë të dokumentuara në një deklaratë të politikës së cilësisë. Deklarata e politikës së cilësisë duhet të jetë lëshuar nën autoritetin e shefit ekzekutiv. (ISO 17025:99)
- 4.2.2 Politikat e sistemit të menaxhimit të laboratorit në lidhje me cilësinë, duke përfshirë edhe deklaratën e politikës së cilësisë duhet të jenë të përcaktuara në një manual cilësie (sidoqofte i quajtur). Të gjitha objektivat duhet të dokumentohen dhe të rishikohen gjatë rishikimit të menaxhimit. Deklarata e politikës së cilësisë duhet të lëshohet nën autoritetin e menaxherit kryesor. (ISO 17025:2005)

4.2. Sistemi i menaxhimit

- 4.2.2 Deklarata e politikës së cilësisë duhet të përmbajë të paktën si më poshtë:
 - c) qëllimin e sistemit të menaxhimit në lidhje me cilësinë
 - e) premtimin që menaxhimi i laboratorit do të kryhet në përputhje me këtë standard ndërkombëtar dhe duke përmirësuar në mënyrë të vazhdueshme efektivitetin e sistemit të menaxhimit.

(ISO 17025;2005)

4.2 Sistemi i menaxhimit

- 4.2.3 Menaxheri kryesor duhet të japë evidencë të premtimit në drejtim të hartimit, zbatimit të sistemit të menaxhimit dhe përmirësimit të vazhdueshëm të efektivitetit të tij.

4.2 Sistemi i menaxhimit

- 4.2.4 Menaxheri kryesor duhet ti komunikojë organizatës rëndësinë e plotësimit të kërkesave të konsumatorit si edhe kërkesave statutore dhe të detyrueshme

4.2 Sistemi i menaxhimit

- 4.2.7 Menaxheri kryesor duhet të sigurojë që integriteti i sistemit të menaxhimit ruhet kur planifikohen dhe kryhen ndryshime në këtë sistem.

4.7 Shërbimi ndaj konsumatorit

- 4.7.1 Laboratori duhet ti bëjë ballë bashkëpunimit me klientët ose përfaqësuesve të tyre për të sqaruar kërkesën e klientëve dhe për të monitoruar performancën e laboratorit në lidhje me punën e kryer, duke sigurur që laboratori siguron besueshmeri tek klientët e tjerë. (ISO 17025:1999)
- 4.7.1 Laboratori duhet të jetë i gatshëm të bashkëpunojë me konsumatorët ose përfaqësuesit e tyre në sqarimin e kërkesës së konsumatorit dhe në monitorimin e përformancës së laboratorit në lidhje me punën e kryer, duke siguruar që laboratori siguron besueshmëri tek klientet e tjerë

4.7 Shërbimi ndaj konsumatorit

- 4.7.2 Laboratori duhet të marrë reagimet pozitive apo negative nga konsumatorët e tij. Reagimet duhet të përdoren dhe analizohen për të përmirësuar sistemin e menaxhimit, aktivitetet e testimit dhe kalibrimit dhe shërbimin ndaj konsumatorit.

4.9 Kontrolli i punës jokonforme

- 4.9.1/c Jane marre veprimet korigjuese ne menyre te menjehereshme, se bashku me cdo vendim rreth pranueshmerise se punes jo konforme (ISO 17025:1999)

- 4.9.1/c Korigjimet merren menjeherë, së bashku me cdo vendim në lidhje me pranueshmërinë e punës jokonforme (ISO 17025:2005)

4.10 Përmirësimi

- 4.10 Laboratori duhet të përmirësoj në mënyrë të vazhdueshme efektivitetin e sistemit të menaxhimit të tij nëpërmjet përdorimit të politikës së cilësisë, objektivave të cilësisë, rezultateve të auditimeve të brendshme, analizës së të dhënave, veprimeve korigjuese dhe parandaluese dhe rishikimit të menaxhimit.

4.15 Rishikimi i menaxhimit

- 4.15.1 Në përputhje me nje plan dhe procedure te paracaktuar, drejtuesit ekzekutiv te laboratorit duhet te udheheqin periodikisht rishikimin e sistemit te cilesise se laboratorit(ISO 17025;1999)
- 4.15.1 Ne perputhje me nje plan dhe procedure te paracaktuar, menaxheri kryesor i laboratorit duhet të udhëheqë periodikisht rishikimin e sistemit të menaxhimit te laboratorit
- -rekomandimet për përmirësim (ISO 17025:2005)

5.2 Personeli

- 5.2.2 Duhet të vlerësohet efektiviteti i veprimtarive trajnuese.

5.9 Sigurimi i cilësisë së rezultateve të testimit dhe kalibrimit

- 5.9.2 Të dhënat e kontrollit të cilësisë duhet të analizohen dhe atje ku gjenden se janë jashtë kriterëve të vendosura, duhen të ndërmerren veprime të planifikuara për të korigjuar problemin dhe për të parandaluar rezultatet jo korrekte nga raportimet e kryera.



*Ju faleminderit
Drejtoria e Akreditimit
Departamenti i Zhvillimit*